



AGRI Fribourg
Freiburg

AGRI Freiburg, Dachorganisation zur Interessenvertretung und Erbringung von Dienstleistungen zugunsten der freiburgischen Landwirtschaft, schreibt folgende Stelle aus:

Administrator / Administratorin (100%) der Freiburger Landwirtschaftskammer

Ihre Aufgaben:

In enger Zusammenarbeit mit dem Direktor sind Sie verantwortlich für die administrative und organisatorische Führung der Freiburger Landwirtschaftskammer. Sie tragen zum reibungslosen Funktionieren der Institution sowie zur Umsetzung ihrer Aktivitäten bei.

In dieser Funktion:

- Übernehmen Sie die Leitung und Organisation der administrativen Abläufe
- Unterstützen Sie den Direktor in operativen und strategischen Belangen
- Verantworten Sie das Finanz-, Budget- und Rechnungswesen
- Wirken Sie bei der Personalverwaltung mit (Personalbetreuung, HR-Administration)
- Koordinieren Sie interne Prozesse und sorgen für deren Optimierung
- Unterstützen Sie die Umsetzung der Beschlüsse des Vorstandes

Ihr Profil:

- Höhere Ausbildung in Betriebsökonomie (HEG oder gleichwertige Ausbildung)
- Ausgewiesene Erfahrung in einer administrativen oder leitenden Funktion
- Fundierte Kenntnisse im Rechnungswesen und in der Finanzverwaltung
- Erfahrung in der Personalführung
- Ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten und Prioritätensetzung
- Sehr gute Sozialkompetenzen und Teamfähigkeit
- Kenntnisse des landwirtschaftlichen Umfelds sind von Vorteil
- Sehr gute Französisch- und Deutschkenntnisse (zweisprachig)

Wir bieten:

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit im Zentrum einer Schlüsselorganisation des Landwirtschaftssektors
- Enge Zusammenarbeit mit der Direktion
- Ein dynamisches und engagiertes Arbeitsumfeld
- Die Möglichkeit, aktiv zur Weiterentwicklung der Organisation beizutragen

Interessierte Personen werden gebeten, ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an Herrn Adrian Brügger, Präsident von AGRI Freiburg, Rte Chantemerle 41, 1763 Granges-Paccot, per E-Mail an abruegger@sensemail.ch zu senden.

Stellenantritt: nach Vereinbarung

Bewerbungsfrist: 15.05.2026

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.